

STEAM THINKING-未来を創るアート京都からの挑戦  
アートカルティベートフォーラム 運営業務委託仕様書

1 業務名

STEAM THINKING-未来を創るアート京都からの挑戦 アートカルティベートフォーラム  
運営業務委託

2 開催日時

2020年3月9日(火) 18時30分～21時  
(ホール予約時間：12時30分～，会議室II予約時間：16時30分～)

3 会場

京都大学時計台記念館 百周年記念ホール  
<http://www.kyoto-u.ac.jp/ja/clocktower>



4 定員

500名

5 業務内容

(1) フォーラム運営に係る業務一式

ア フォーラム当日運営

- ・来場者受付・資料配布等・会場案内  
※来賓・登壇者の対応は，事務局で行う。
- ・舞台転換
- ・PC操作等
- ・MCの手配(想定する者があれば記載すること)
- ・対談及びトークセッションに係る記録用映像の撮影(定点)

イ 会場設営，撤収業務

- ・フォーラム会場(百周年記念ホール)の設営，撤収一式
- ・登壇者控室(会議室II)の準備等

ウ 案内看板作成・設置

入口看板及び会場内吊り看板の作成及び設置

エ アンケート回収業務

オ その他必要となる業務

(2) 配布物作成業務

ア 事前告知リーフレット作成業務

- ・仕様 A4両面(4色) 4,500部
- ・納期 2020年1月
- ・納品場所 KYOTO STEAM-世界文化交流祭-実行委員会事務局

※リーフレットデザインは，若手デザイナー育成の観点から，事務局において

デザイナーを指定します。(デザイン委託費の目安：6万円程度)

イ アンケート印刷 A4両面(1色)500部

※アンケート項目は、事務局が作成。

(3) 参加申込者に対する返信業務

参加者からの申込みに対する返信業務(はがき等を想定)

※受付業務は、「京都いつでもコール」で行うため不要

(4) 支払い業務

- ・講師謝礼等(交通費・宿泊費を含む)の支払い
- ・フォーラム会場及び登壇者控室の支払い等

(5) 実施報告書の作成(8ページ程度。データ作成のみ)

- ・講演内容の書き起こし
- ・実施報告書(実施概要、各セッションの軽易なまとめ)のまとめ
- ・アンケート集計業務

## 6 委託期間

契約締結日から令和2年3月31日(火)まで

## 7 契約条件

(1) 契約形態

委託契約

(2) 委託金額の上限

2,200,000円(消費税及び地方消費税相当額を含む。)

※5(4)に係る講師謝礼及び会場代は、合計500,000円で計上すること。

(3) 支払い

成果品検収後、受託者の請求により委託料を支払う。

## 8 その他

(1) 法令順守

本業務は、本仕様書によるほか、関係法令等に準拠して実施すること。

(2) 秘密の保持

受託者は、本契約業務履行を通じて知り得た秘密を外部に漏らし、又は、他の目的に使用してはならない。

本規定は、契約が終了、又は解除された後においても同様とする。

(3) 国庫補助金報告書作成への協力

当該事業は、平成31年度文化庁文化芸術創造拠点形成事業等の補助金を活用して実施するものであり、当実行委員会が補助金の報告書を行う際には必要な協力を行うこと。

(4) その他

仕様書の定めのない事項並びに事業の実施に関して疑義が生じた場合は、受託者は、速やかに実行委員会と協議を行うものとする。